

# 桃園縣 97 年度 X 學務系統學籍管理與成績處理研習計畫

## 壹、依據：

- 一、依據桃園縣 97 年度資訊教育細部計畫辦理。
- 二、桃園縣國民中小學校務系統研發與服務小組實施計畫。

## 貳、目的：

- 一、協助學校熟練 X 學務系統管理與使用技術，解決或降低經常性維護、運作之工作負荷與節省經費及人力成本。
- 二、協助各校教學組長與註冊組長具備 X 學務系統使用經驗，提升回校辦理之教師使用學務系統教育訓練能力。
- 三、彙整各校使用經驗與建議事項，研發校務系統模組與報表，俾利本縣市學校推廣與應用。

參、主辦單位：桃園縣政府教育局。

肆、承辦單位：桃園縣楊梅鎮瑞塘國小、桃園縣楊梅鎮楊明國小

伍、研習地點：**桃園縣楊梅鎮瑞塘國民小學 2F 語言教室**

<http://www.jtps.tyc.edu.tw/>

陸、研習時間：97 年 1 月 23 日(週三)

第 1 梯次：上午 9 時 10 分至中午 12 時 30 分，共計 3 小時。

第 2 梯次：下午 1 時 20 分至中午 16 時 30 分，共計 3 小時。

柒、研習對象：已安裝 X 學務系統學校之教學組長與註冊組長優先參加，

共計 80 人，請以上學校各至少安排 2 位組長參加，請核准公(差)假登記，課務請自理。

**本研習採遠端實作，請攜帶貴校 X 學務系統管理帳號與密碼。**

捌、報名方式：網路報名：<http://passport.tyc.edu.tw/> (主辦：楊明國小)

97 年 1 月 15 日中午 12 時前。

玖、研習時數規劃：每梯次研習時數總計 3 小時，以教師研習護照系統核發。

拾、研習內容：

第 1 梯次 時間	第 2 梯次 時間	課程	主持人	地點
8:50~9:10	13:10~13:20	報到	校務系統研發服務小組	2F 語言教室

1	9:10~9:20	13:20~13:30	始業式	羅校長、網路中心陳主任	2F 語言教室
2	9:20~10:30	13:30~14:40	學校設定與班級課程管理 學生學籍資料匯入與管理	內壢國小 邱明義組長	2F 語言教室
	10:40~10:50	14:40~14:50	休息		
3	10:50~12:30	14:50~16:30	成績輸入與編輯管理 報表列印與套印	內壢國小 邱明義組長	2F 語言教室
	12:30~	16:30~	賦歸		

#### 拾壹、研習經費：

桃園縣國民中小學校務系統研發與服務小組實施計畫補助經費支應。

#### 拾貳、研習獎勵：

由桃園縣教育局頒發研習證書、承辦活動有關人員，依桃園縣國中小學教職員工獎獎勵辦法辦理敘獎，嘉獎乙次 4 名，獎狀乙紙 4 名。

#### 拾參、本計畫經呈縣府核定後公布實施，修正時亦同。